

Prot. **2946**  
del  
04 LUG 2018

COPIA



# COMUNE DI COLOBRARO

(Provincia di Matera)

**Deliberazione della Giunta Comunale n. 65 del 27/06/2018**

**OGGETTO:** Atto di indirizzo per la stesura di "Piani di Emergenze" standard per alcune tipologie di manifestazioni pubbliche sul territorio cittadino nonché per le modalità di attuazione di tale obiettivo.

L' anno duemiladiciotto il giorno ventisette del mese di giugno, alle ore == nella Casa Comunale, si è riunita la Giunta Comunale, convocata nelle forme di legge, con l' intervento dei Signori:

		<b>Presente</b>	<b>Assente</b>
BERNARDO Andrea	Sindaco	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
DE PIZZO Rosanna	Vice Sindaco	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
DI NAPOLI Elena	Assessore	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Assiste il Segretario Comunale dott.ssa Elisa BIANCO.

l'avv. Andrea BERNARDO, SINDACO, assume la presidenza e constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

### PREMESSO CHE:

- Il 3 giugno 2017 in Piazza San Carlo a Torino, in occasione della proiezione su maxischermo di un incontro di calcio, si è verificato tra i 40.000 spettatori presenti un grave episodio di panico che ha causato un decesso e oltre 1500 feriti;
- Poiché è parso immediatamente chiaro che tale evento è stato, almeno in parte, causato da una carenza delle misure adottate in materia di sicurezza, le diverse autorità competenti in materia hanno successivamente emanato una serie di disposizioni atte a migliorare, sotto il profilo organizzativo e strutturale, le azioni di safety e di security necessarie per garantire il massimo livello di sicurezza durante le manifestazioni pubbliche;
- In particolare, sono state emanate:
  - ❖ la circolare 7 giugno 2017 del Capo della Polizia - Direttore generale della pubblica sicurezza - contenente disposizioni per garantire la sicurezza nel corso delle manifestazioni pubbliche;
  - ❖ la circolare 20 luglio 2017 del Capo del Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco sullo stesso tema;
  - ❖ la circolare 28 luglio 2017 del Ministero dell'Interno;

**DATO ATTO** che per tutti gli eventi pubblici, siano essi organizzati dal Comune o da soggetti terzi, è necessaria la preventiva stesura di un "piano di emergenza" sottoscritto da un tecnico autorizzato ai sensi del D.M. 24.01.1985;

**CHE** in caso di eventi organizzati da terzi, gli oneri economici per la stesura di tale Piano, nonché la sua adeguatezza sotto il profilo normativo, sono a carico di tali soggetti;

**RITENUTO OPPORTUNO** semplificare le procedure e ridurre i costi a carico delle associazioni che promuovono e organizzano manifestazioni cittadine aventi un valore sociale e/o culturale, patrocinate dal Comune di Colobrarò, quando queste abbiano carattere ripetitivo (ad esempio con cadenza annuale) e si svolgano in determinate aree prefissate e con modalità costanti nel tempo;

**CONSIDERATO** che per raggiungere questo scopo, è possibile redigere, con oneri a carico del Comune, un Piano di emergenza "standard" per ciascuna di tali aree, parametrato al tipo di iniziativa e al numero di persone presumibilmente presenti;

**CHE** ogni soggetto terzo può in tal modo utilizzare tale Piano, ovviamente sottoscrivendolo e garantendone la concreta applicazione prima, durante e dopo lo svolgimento della manifestazione;

**DATO ATTO** che all'interno della struttura comunale non esistono professionalità in possesso dei requisiti necessari per la stesura dei Piani di emergenza per cui si ritiene di conferire un apposito incarico professionale, previa individuazione delle aree cittadine che saranno oggetto di tali Piani "standard".

**ACCERTATO** che sulla proposta della presente deliberazione sono stati espressi, favorevolmente, i prescritti pareri, in ordine alla regolarità tecnica, contabile, di copertura finanziaria e correttezza dell'azione amministrativa da parte dei responsabili, ciascuno per quanto di propria competenza, dell'Area Tecnica e dell'Area Finanziaria/Amministrativa, per cui è stato assicurato nella fase preventiva della formazione dell'atto il controllo di regolarità tecnica, amministrativa e contabile (espressi, ai sensi dell'art. 49, comma 1,

del "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" - T.U.E.L. approvato con D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni), pareri che entrano a far parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Con votazione unanime e palese, legalmente resa,

### **DELIBERA DI**

- 1) Approvare** quanto in narrativa e premessa, che qui si intende integralmente trascritto e parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) Di esprimere** al Responsabile del Servizio Tecnico il seguente atto di indirizzo:
  - a. di curare la predisposizione di Piani di emergenza "standard" per alcune aree cittadine normalmente sede di eventi e manifestazioni, con oneri a carico dell'ente
  - b. di stabilire che tali Piani potranno essere utilizzati da soggetti terzi, previa sottoscrizione e garanzia della loro effettiva applicazione in termini di "security" e di "safety" dell'evento;
  - c. di quantificare la spesa necessaria per l'affidamento dell'incarico di stesura di tali Piani;
  - d. di individuare e incaricare un tecnico in possesso dei requisiti di legge necessari per la stesura dei Piani di emergenza.
- 3) Di pubblicare** sul sito "Amministrazione trasparente" nell'apposita sezione la presente deliberazione;
- 4) Di inviare** l'oggetto della presente delibera ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000.
- 5) Di dichiarare** il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000.

Di identificare responsabile del procedimento relativo al presente atto il

Di quanto sopra è redatto il presente verbale che, letto e confermato, viene sottoscritto.

**IL PRESIDENTE**  
F.to: avv. Andrea BERNARDO

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to dott.ssa Elisa BIANCO

### UFFICIO DI RAGIONERIA

VISTO per l'assunzione dell'impegno di spesa, si attesta la regolare copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
F.to rag. Ubaldo LATRONICO

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo pretorio on-line il 04 LUG 2018 e vi  
resterà affissa per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124, 1° comma del D.Lgs 18.8.2000, n. 267.

Registro n. 278  
Colobrarò, li 04 LUG 2018

**IL MESSO COMUNALE**  
F.to Domenico Mango



**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
F.to dr. Antonio Guglielmucci

- Atto comunicato in elenco ai Capigruppo consiliari con nota n. 2953 del 04 LUG 2018 ;  
 Atto trasmesso all'Organo Tutorio a richiesta dei Consiglieri, nei limiti delle illegittimità denunciate (art. 127, c. 1 D.Lgs. 267/2000)  
 Atto trasmesso all'Organo Tutorio a richiesta della Giunta (art. 127, c. 3 D.Lgs. 267/2000)

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
F.to dr. Antonio Guglielmucci

### DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio, ATTESTA che la presente deliberazione è divenuta esecutiva  
il \_\_\_\_\_ perché:

- Dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134 c. 4 D.Lgs. n. 267/2000);  
 Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134 c. 3 D.Lgs. n. 267/2000)  
 Decorsi 30 giorni dalla trasmissione senza che il Co.Re.Co. abbia comunicato provvedimenti di annullamento (art. 134, c. 1 D.Lgs. n. 267/2000);  
 A seguito di rilievi di illegittimità formulati dal Difensore Civico/Co.Re.Co. su richiesta dei Consiglieri e successivo atto di G.C./C.C. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ di conferma (Art. 127 c. 2 D.Lgs. 267/2000).

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
F.to dr. Antonio Guglielmucci

E' copia conforme all'originale per uso : amministrativo - di ufficio - consentito.

Dalla Residenza Municipale, li 04 LUG 2018



**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
dr. Antonio Guglielmucci